

UNIDAD RESPONSABLE: IMIP CAJEME

CLAVE DE PROGRAMA: HN POLÍTICA Y PLANEACIÓN DE DES URB, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

CLAVE DE SUBPROGRAMA: 07 PLANEACIÓN URBANA Y ADMINISTRACIÓN DEL USO DE SUELO

OBJETIVO: Ser un instrumento técnico para la realización de la planeación urbana del Municipio en el largo plazo, a través de la elaboración de estudios y/o proyectos, mediante una gestión administrativa eficiente apegada a la normatividad.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADO		PORCENTAJE		
				PRESUPUESTO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1	Revisar estudios y/o proyectos (planes, programas, obras, levantamientos, investigaciones, vinculación, instrumentos técnicos y normativos) del municipio por parte del personal del Instituto que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en materia de ordenamiento territorial, desarrollo urbano, movilidad, planeación e imagen urbana.	Estudio y/o Proyecto	10%	600,000	144,535	3	4	133%	24%	18%
2	Atender el 100% de los dictámenes, constancias u otros documentos (urbanos, de movilidad, entre otros) solicitados al Instituto.	Porcentaje	5%	300,000	70,377	1	1	100%	23%	23%
3	Realizar estudios y/o proyectos (planes, programas, levantamientos, investigaciones, vinculación, instrumentos técnicos y normativos) por parte del personal del Instituto que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en materia de ordenamiento territorial, desarrollo urbano, movilidad, planeación e imagen urbana.	Estudio y/o Proyecto	10%	600,000	281,509	2	14	700%	47%	7%
4	Llevar a cabo el proceso de contratación de estudios y/o proyectos urbanos, de movilidad, entre otros, así como el control de los mismos.	Estudio y/o Proyecto	5%	480,000	-	0	0	0%	0%	0%
5	Garantizar que la normatividad y procesos de gestión institucionales incorporen principios de igualdad entre mujeres y hombres	Propuesta	8%	300,000	-	0	0	0%	0%	0%
6	Promover la participación social (Organismos de la sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno y/o Ciudadanía en General) en la elaboración e implementación de planes, programas, propuestas y/o proyectos	Evento	8%	480,000	-	0	0	0%	0%	0%
7	Llevar a cabo reuniones de trabajo con diferentes Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno, entre otros; con el objetivo de implementar acciones para la mejora urbana del Municipio.	Reunión	8%	480,000	111,180	6	16	267%	23%	9%
8	Trabajar en conjunto con los Órganos de Gobierno de IMIP a través de reuniones de trabajo para la toma de decisiones en materia de planeación urbana y el fortalecimiento de IMIP Cajeme	Sesiones	8%	480,000	111,180	2	2	100%	23%	23%
9	Llevar a cabo la actualización de datos, indicadores y/o georreferenciación del Municipio	Ficha/Mapa	8%	480,000	111,180	1	3	300%	23%	8%
10	Dar atención y asesoría al 100% las solicitudes realizadas por los Ciudadanos, Ayuntamiento, Organismos de la Sociedad Civil, Otras Dependencias de Gobierno, entre otros.	Porcentaje	8%	480,000	111,403	1	1	100%	23%	23%
11	Llevar a cabo el procedimiento de transparencia, acceso a la información y datos personales para garantizar a los ciudadanos la disponibilidad de la información sobre el quehacer de IMIP Cajeme.	Acciones	5%	300,000	66,708	1	1	100%	22%	22%
12	Establecer y cumplir con el programa de capacitación (interno y externo) del Instituto para apoyar el desarrollo profesional del capital humano	Evento	2%	120,000	-	0	0	200%	0%	0%
13	Establecer mecanismos en la generación y evaluación de procesos y controles internos en el Instituto (Comité de compras, Archivo municipal, entre otros)	Documento	2%	120,000	33,354	1	1	100%	28%	28%
14	Informar de manera trimestral los avances financieros a la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública	Informe	5%	300,000	70,377	1	1	100%	23%	23%
15	Dar atención a diversos procesos asignados a IMIP (Auditorías, Otros)	Acta	2%	120,000	-	0	0	0%	0%	0%
16	Llevar a cabo el Proceso de Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos 2025 de IMIP Cajeme	Documento	3%	180,000	-	0	0	0%	0%	0%
17	Realizar y presentar el Presupuesto de Egresos de IMIP Cajeme 2025	Documento	3%	180,000	-	0	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	\$ 6,000,000	\$ 1,111,805	20	45	129%	15%	11%
						PROMEDIO POR UNIDAD				



DIRECTOR GENERAL
ING. LEONEL ACOSTA ENRÍQUEZ

TESORERO MUNICIPAL

"Baio protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros v sus notas. son razonablemente correctos v son responsabilidad del emisor"